

# PBeaKK *EinreichungsApp*

*Seit Anfang 2019 bieten wir Ihnen unsere EinreichungsApp als neuen kostenlosen Service an. Mit der EinreichungsApp können Sie uns anstelle eines Briefumschlags per Post einfach einen „digitalen Umschlag“ mit Fotos Ihrer unterschriebenen Anträge und Unterlagen senden.*



## Einreichung und Bearbeitung Ihrer Unterlagen

Per App eingereichte Unterlagen werden von uns genauso behandelt und bearbeitet wie postalisch eingereichte. Es erfolgt aus rechtlichen Gründen keine Rückmeldung in die App. Den Erstattungsbescheid, eventuelle Rückfragen oder andere Unterlagen erhalten Sie wie bisher auf dem Postweg. Wenn wir unvollständige oder nicht leserliche Unterlagen erhalten, informieren wir Sie ebenfalls per Brief. Sie müssen die Unterlagen dann erneut komplett einreichen – per App oder postalisch. Auch hierbei verfahren wir bei der App wie beim Posteingang: Wenn wir von Ihnen Belege ohne Antrag erhalten, auf dem Antrag die Unterschrift/en fehlen oder ein Antrag

ohne Belege eingeht, können wir Ihre Unterlagen nicht bearbeiten. Zusätzlich beachten Sie bei der EinreichungsApp bitte:

- Fotografieren Sie das Antragsformular (alle Seiten) zuerst und danach Ihre Belege.
- Fotografieren Sie Belege immer einzeln, also nicht ein Foto machen auf dem zwei Belege abgebildet sind (zum Beispiel Verordnungen, Rezepte).
- Fotografieren Sie Anträge und Belege komplett, also nicht einen Ausschnitt des Blattes, sondern die gesamte Seite.
- Fotografieren Sie alle Unterlagen in korrekter Reihenfolge, also entsprechend vorhandener Seitenfolgen.

## Hinweise zur Registrierung

Sie erhalten unsere EinreichungsApp im GooglePlay-Store für Android-Geräte und im Apple-Store für Geräte mit iOS-Betriebssystem. Um die App herunterzuladen, benötigen Sie ein Benutzerkonto (Googlekonto oder Apple-ID). Wenn Sie die EinreichungsApp auf Ihr persönliches, mobiles Endgerät (Smartphone oder Tablet) heruntergeladen haben, registrieren Sie sich in der App mit Vorname, Nachname, Geburtsdatum und Versicherungsnummer des Mitglieds bzw. Beihilfenummer.

Stimmen Sie im Anschluss den Nutzungsbedingungen und Informationen zum Datenschutz zu und willigen Sie in die Datenübermittlung ein. Wir prüfen Ihre Daten. Wenn die Daten korrekt sind, wird die App zur Nutzung freigeschaltet.

**Beachten Sie bitte:** Sie benötigen ein mobiles Endgerät mit Internetzugang, aktueller Version des Betriebssystems (Android bzw. iOS) und einer integrierten Kamera. Bei Android sind mindestens 4,7 Megapixel Kameraauflösung notwendig.

## Tipps zur Qualität der Fotos

Sie können Belege in der Einreichungs-App über die Funktion „Unterlagen fotografieren“ mithilfe der Kamera erfassen. Die App rechnet Ihre Fotos in ein Schwarz-Weiß-Bild um, damit die Datenmenge für Software- und Betriebssysteme besser nutzbar ist. Folgende Tipps helfen Ihnen, die Qualität Ihrer Fotos zu verbessern:

- Machen Sie für jede Belegseite ein eigenes Foto und glätten Sie Knicke.
- Sorgen Sie für einen möglichst hohen Kontrast zwischen Papier und Untergrund und für eine gleichmäßige Ausleuchtung ohne Schatten.
- Fotografieren Sie aus einem senkrechten Winkel und immer nur eine Blattseite.

- Achten Sie darauf, dass der Beleg vollständig in dem auf dem Bildschirm Ihres Gerätes eingeblendeten Rahmen zu sehen ist.
- Stellen Sie sicher, dass Sie alles fotografiert haben (zum Beispiel Rückseite, weitere Rechnungsseiten, Verordnungen).

Wenn Sie den unterschriebenen Antrag und die zugehörigen Belege fotografiert haben, prüfen Sie gerne nochmals alle Bilder. Vor der Einreichung können Sie noch Seiten löschen, danach ist dies nicht mehr möglich. Tippen Sie auf „Alles einreichen“, um die elektronische Übermittlung Ihrer verschlüsselten Daten in einem „digitalen Umschlag“ zu starten.



Bild: wdv/K.Koch

## Mehrere Geräte und Gerätewechsel

Mit den Daten des Mitglieds können mehrere Geräte angemeldet werden. Ihre eingereichten Unterlagen werden auf den Geräten nicht miteinander synchronisiert. Sie sehen auf jedem genutzten Gerät ausschließlich die Unterlagen, die auch von diesem Gerät losgeschickt wurden. Wir nehmen aufgrund der Datenschutzbestimmung keine Zwischenspeicherung Ihrer Daten und keine Synchronisation zwischen den Geräten vor.

Möchten Sie mehrere Geräte nutzen oder mehrere mitversicherte Angehörige registrieren, müssen Sie den Registrierungsprozess mit allen Geräten durchlaufen.

Mitversicherte können sich mit ihren persönlichen Daten (Vorname, Name, Geburtsdatum) und mit der Versicherungsnummer des Mitglieds anmelden. Eventuelle Anträge müssen vom Mitglied, Bevollmächtigten oder Selbstbeihilfeberechtigten unterschrieben sein – wie beim Einreichen auf dem Postweg. Bei einem Wechsel Ihres Endgeräts müssen Sie die Registrierung erneut durchführen. Alle auf dem ursprünglich verwendeten Gerät gespeicherten Daten sind nach dem Wechsel auf dem neuen Gerät nicht zugänglich. Die Anmeldung verschiedener Nutzer über ein Gerät ist nicht möglich.

---

## Hinweise zur Sicherheit

Ihre Daten werden mit bewährten kryptografischen Verfahren gesichert, die dem Stand der Technik entsprechen. Die Übertragung sicherheitskritischer Daten zwischen Ihrer App und der PBeaKK erfolgt Ende-zu-Ende verschlüsselt. Nur wir sind in der Lage, diese Daten wieder zu entschlüsseln. Auf Ihrem Endgerät sichern Sie die App zusätzlich mit einem Passwort. Andere elektronische Wege der Einreichung sind durch unsere Satzung ausgeschlossen. Darüber hinaus ist eine Exportfunktion (Daten, Fotos oder Unterlagen) in der aktuellen Version der App nicht vorhanden. Auch die Synchronisation oder Übertragung auf ein anderes Gerät oder über eine Cloud sind

aus Sicherheitsgründen nicht möglich. Wenn Sie ein neues Gerät verwenden, müssen Sie dieses Gerät registrieren, da für die rechtmäßige Identifikation des Benutzers die sogenannte Device-ID (eindeutige Geräte-Identifikationsnummer) in der App gespeichert wird. Eine Abweichung der gespeicherten Device-ID führt zu einer Fehlermeldung. Unsere EinreichungsApp darf ausschließlich zur Einreichung von Anträgen und Belegen verwendet werden. Sie darf nicht für die Übermittlung von Schreiben, die an spezielle Bereiche der PBeaKK adressiert sind, genutzt werden. Dies gilt auch für persönlich adressierte Schreiben, zum Beispiel an einen Funktionsträger der PBeaKK.



## Unterlagen einreichen



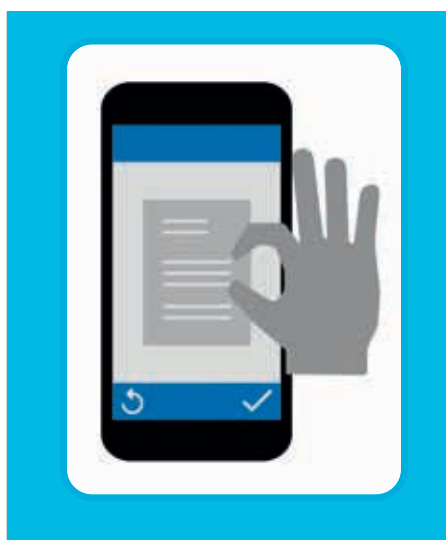
**Unterlagen einreichen**

Leichtere Erstattung:  
Fotografieren Sie zuerst den unterschriebenen Leistungsantrag und danach Rechnungen und ggf. jeweils zugehörige Verordnungen.

**Unterlagen fotografieren**

1 Legen Sie Ihre Unterlagen einzeln getrennt und flach auf einen möglichst dunklen Untergrund.

2 Wichtig: Fotografieren Sie alle Unterlagen einzeln – also eine Dokumentenseite pro Foto.



**Einreichung**

Daten werden gesendet  
gerade eben  
Ihre Daten werden gerade an die PBeaKK gesendet

Einreichungsübersicht

- 1. Einreichung
- 2. Einreichung

3 Prüfen Sie, ob die Seite gut lesbar ist. Zoomen Sie hierzu in die Seite und kontrollieren Sie die Qualität.

**Alle Nachrichten**

Einreichung erfolgreich abgeschlossen  
gerade eben  
Ihre Unterlagen wurden erfolgreich übermittelt.

Übermittlung erfolgreich  
gerade eben  
Die Übermittlung an die PBeaKK war erfolgreich.

5 In der App wird die erfolgreiche Datenübermittlung bestätigt. Eine andere Bestätigung erhalten Sie nicht.